



คำสั่งโรงเรียนอนุบาลสามเสน (สำนักงานสภากินแบ่งรัฐบาลอุปถัมภ์)

ที่ ๙๔/๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำรายงานการติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

เนื่องจากพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑ มีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๑ โดยมาตรา ๗๙ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้อือปภูบติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังว่าด้วย มาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๑ จึงขอยกเลิกคำสั่ง ดังกล่าวข้างต้น

เพื่อให้การจัดทำรายงานการติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ดังกล่าว จึงแต่งตั้งคณะกรรมการ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวย ประกอบด้วย

๑.๑ นายรักไวย ธนาวุฒิกุล	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายกิตติศักดิ์ กาญจนครุฑ	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นางพัชราภรณ์ วงศ์ประทุม	ครู	กรรมการ
๑.๔ นางสาวอติภา เกษมวัฒนา	ครู	กรรมการ
๑.๕ นางสาวสุกัญญา อติษะ	ครู	กรรมการ
๑.๖ นางสาวบริสุทธิ์ธรรม พิมพ์ศิริ	ครู	กรรมการ
๑.๗ นายสุรชัย ศรีโยธี	ครู	กรรมการ
๑.๘ นางวนันเพ็ญ สำลีขาว	ครู	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ กำหนดดวัตถุประสงค์ของการควบคุมภายใน ส่งเสริมสนับสนุนให้คำแนะนำ ดูแล และกำกับ ติดตามการปฏิบัติงานตามระบบควบคุมภายใน ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและ หลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๑

๒. คณะกรรมการดำเนินงานระดับกลุ่ม ประกอบด้วย

๒.๑ กลุ่มบริหารทั่วไป

๒.๑.๑ นางวนันเพ็ญ สำลีขาว	ครูผู้ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป	ประธานกรรมการ
๒.๑.๒ นางปิติจิต ยีสุ่นเทศ	ครู	กรรมการ
๒.๑.๓ นายบดินันท์ บัวสำลี	ครู	กรรมการ
๒.๑.๔ นางสาวศศิธร เจียงพัฒนากิจ	ครู	กรรมการ
๒.๑.๕ นางสาวพรรัตน์ สมยารโจน	ครู	กรรมการ
๒.๑.๖ นางสาวลาวัลย์ แย้มประสงค์	ครู	กรรมการ
๒.๑.๗ นางสาววิมล ธรรมโรเวศน์	ครู	กรรมการ
๒.๑.๘ นางสาวจุฑาธิป์ พัฟไทร	ครู	กรรมการ

๒.๑.๙ นายณัฒนา เนียมอ่อน	ครู	กรรมการ
๒.๑.๑๐ นางสาวอภิญญา พรชุ	ครู	กรรมการ
๒.๑.๑๑ นายวินัย คงสุขฯ	ครู	กรรมการ
๒.๑.๑๒ นางสาวปานเพพิน อัศวร์ธรรมกิติ	ครู	กรรมการ
๒.๑.๑๓ นางสาวอมรรัตน์ เพชรมาศศรี	ครู	กรรมการ
๒.๑.๑๔ นางสาวทิพวรรณ แก้วพิมพ์	ครู	กรรมการ
๒.๑.๑๕ นางสาวสุพิชญา แสงแก้ว	ครู	กรรมการ
๒.๑.๑๖ นางเบญจพร บุญญาณวัตร	ครู	กรรมการ
๒.๑.๑๗ นางสาวสุคนธ์พิชา วรรณวงศ์	ครู	กรรมการ
๒.๑.๑๘ นางสาวสรารัตน์ ฝากไธสง	ครู	กรรมการ
๒.๑.๑๙ นายสัญญา ไฟบูลย์	ครู	กรรมการ
๒.๑.๒๐ นางดวงใจ งามคำ	ครู	กรรมการ
๒.๑.๒๑ นางสาวชลธิชา บุญผ่องศรี	ครู	กรรมการ
๒.๑.๒๒ นางสาวนงนุช จำปาล	ครู	กรรมการ
๒.๑.๒๓ นายໂປລີຕ ເຂື້ອແກ້ວ	ครู	กรรมการ
๒.๑.๒๔ นางสาวรัตนพร ຈັນທີພຣະມ	ครู	กรรมการ
๒.๑.๒๕ นางสาววรรณภา ຈຸ້ຍສຸວະຮັນ	ครู	กรรมการ
๒.๑.๒๖ นางพิมพ์ลดາ ແຈ້ງເຈົ້າວິທີ	ครู	กรรมการ
๒.๑.๒๗ นางວິຫາການ ຈິນທັກທີ	ครู	กรรมการ
๒.๑.๒๘ นางสาวเบญจญา ຈັນທຽມວິຈິຕ	ครู	กรรมการและเลขานุการ

๒.๒ กลุ่มบริหารงบประมาณ

๒.๒.๑ นางสาวสุกัญญา อดิษะ	ครูผู้ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้า ประธานกรรมการ กลุ่มบริหารงบประมาณ
๒.๒.๒ นางบังเอิญ ເຂື້ອໜຸ່ມ	ครู กรรมการ
๒.๒.๓ นางสาวમ્યારા ສુરનિત્ય	ครู กรรมการ
๒.๒.๔ นางสาวขันทอง ວົງໝໍແກ້ວ	ครู กรรมการ
๒.๒.๕ นางสาวนงเยาว์ ຊັ້ນຄຳ	ครู กรรมการ
๒.๒.๖ นางพิมพ์ສົງ ຈິຕຣາມວົງສ	ครู กรรมการ
๒.๒.๗ นางสาวຄືຕົກທີ ພຣະມວິຊຍ	ครู กรรมการ
๒.๒.๘ นางสาวศิริรัตน์ ແຈ້ງກະຈຳງ	ครู กรรมการ
๒.๒.๙ นางสุกัญญา ສຸຂະຮີທອງ	ครู กรรมการ
๒.๒.๑๐ นางสาวຈິຕາ ສັ້ນທອງ	ครู กรรมการและเลขานุการ

๒.๓ กลุ่มบริหารงานบุคคล

๒.๓.๑ นางสาวอติภา ແກ່ມວັດນາ	ครูผู้ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้า ประธานกรรมการ กลุ่มบริหารงานบุคคล
๒.๓.๒ นางสาวพรทิพย์ ຕີຣີຈາດີ	ครู กรรมการ
๒.๓.๓ นางสาวฉวีวรรณ ປະກອບເສີ່ງ	ครู กรรมการ
๒.๓.๔ นางสาวสุคนธ์พิชา ວິໄຮນວົງສ	ครู กรรมการ

๒.๓.๕ นางสาวอภิญา พรชุ	ครู	กรรมการ
๒.๓.๖ นางสาวอมรรัตน์ เพชรมาศศรี	ครู	กรรมการ
๒.๓.๗ นางสาวธัญติการย์ ฤทธิชัยนุวัฒน์	ครู	กรรมการ
๒.๓.๘ นายจิรภูริช เอี้ยเจริญ	ครู	กรรมการ
๒.๓.๙ นางสาวจิตราวนนท์ ทองคำปัน	ครู	กรรมการ
๒.๓.๑๐ นางสาวชัญญาณุช กลีบอุบล	ครู	กรรมการ
๒.๓.๑๑ นางสาวสุพร อุดมชุม	ครู	กรรมการและเลขานุการ

๒.๔ กลุ่มบริหารวิชาการ

๒.๔.๑ นางพัชราภรณ์ วงศ์ประทุม	ครูผู้ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้า ประธานกรรมการ กลุ่มบริหารวิชาการ	
๒.๔.๒ นางวันเพ็ญ สำลีขาว	ครู	กรรมการ
๒.๔.๓ นางสาวสุกัญญา อดิษะ	ครู	กรรมการ
๒.๔.๔ นางสาวรัตนพร จันทร์พรหม	ครู	กรรมการ
๒.๔.๕ นางสาวฉวีวรรณ ประกอบเสียง	ครู	กรรมการ
๒.๔.๖ นางสาวลาวัลย์ แย้มประสงค์	ครู	กรรมการ
๒.๔.๗ นางสาวอติกา เกษมวัฒนา	ครู	กรรมการ
๒.๔.๘ นายปิตินันท์ บัวสำลี	ครู	กรรมการ
๒.๔.๙ นายสุรชัย ศรีโยธี	ครู	กรรมการ
๒.๔.๑๐ นางสาวจิตนา สังข์ทอง	ครู	กรรมการ
๒.๔.๑๑ นางสาวศศิธร เจียงพัฒนาภิจ	ครู	กรรมการ
๒.๔.๑๒ นางสาวกานดากร พุกสุวรรณ	ครู	กรรมการ
๒.๔.๑๓ นางสาวสินีนารถ นรินทร์สรศักดิ์	ครู	กรรมการ
๒.๔.๑๔ นางสาวหยาดรัตน์ ภัทรมนิต	ครู	กรรมการ
๒.๔.๑๕ นางสสิธร หิรัญ	ครู	กรรมการ
๒.๔.๑๖ นายธนิติพงศ์ วรสิทธิกลุงวงศ์	ครู	กรรมการ
๒.๔.๑๗ นางสาวอารียา ค้าสุกร	ครู	กรรมการ
๒.๔.๑๘ นางสาวบริสุทธิ์ธรรม พิมพ์ศรี	ครู	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ดังนี้

๑. พัฒนาระบบและปฏิบัติงานตามระบบควบคุมภายในของส่วนงานย่อย ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๑ โดยจัดให้มีการประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายใน และประเมินการควบคุมภายในด้วยตนเอง (Control self Assessment : CSA)วางแผนปรับปรุง แก้ไขจุดอ่อนของระบบ ดำเนินการตามแผนการปรับปรุง พร้อมทั้ง ติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงาน

๒. สรุป และจัดทำรายงานตาม แบบ ปค.๑, แบบ ปค.๔, แบบ ปค.๕ และแบบติดตาม ปค.๕ เสนอให้ คณะกรรมการดำเนินงานระดับหน่วยรับตรวจ ภายในวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๒

๓. คณะกรรมการดำเนินงาน ระดับสถานศึกษา ประกอบด้วย

๓.๑ นายรักษา ธนาวุฒิกุล	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๓.๒ นายกิตติศักดิ์ กัญจนครุฑ	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ

๓.๓ นางวนัชญ์ สำลีขาว	ครูผู้ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้า กลุ่มบริหารงานทั่วไป	กรรมการ
๓.๔ นางพัชราภรณ์ วงศ์ประทุม	ครูผู้ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้า กลุ่มบริหารวิชาการ	กรรมการ
๓.๕ นางสาวอติภา เกษมวัฒนา	ครูผู้ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้า กลุ่มบริหารบุคคล	กรรมการ
๓.๖ นางสาวสุกัญญา อติยะ	ครูผู้ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้า กลุ่มบริหารบประมาณ	กรรมการ
๓.๗ นางสาวบริสุทธิ์ธรรม พิมพ์ศิริ	ครูผู้ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้า งานห้องเรียนพิเศษ	กรรมการ
๓.๘ นายสุรชัย ศรีโยธี	ครูผู้ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้า งานปฐมวัย	กรรมการ
๓.๙ นางสาวเจนณิตี ยศไชยวุฒิ	ครู	กรรมการและเลขานุการ
๓.๑๐ นางสาวจารินี บุญกอง	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ดังนี้

๑. พัฒนาระบบและปฏิบัติตามระบบควบคุมภายในระดับสถานศึกษา ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๑ โดยจัดให้มีการประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายใน และประเมินการควบคุมภายในด้วยตนเอง (Control self Assessment : CSA)

๒. สรุปผลการประเมิน วางแผนปรับปรุง แก้ไขจุดอ่อนของระบบ โดยจัดทำแบบ ปค.๑, แบบ ปค.๔,
แบบ ปค.๕ และแบบติดตาม ปค.๕

๓. จัดทำหนังสือรับรองการประเมินผลการควบคุมภายใน (แบบ ปค.๑) เสนอผู้บริหารลงนาม
ส่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประจำศึกษากรุงเทพมหานคร ภายในวันที่ ๒๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเอาใจใส่ และเต็มความสามารถ เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุ
เป้าหมาย อย่างมีประสิทธิภาพ โดยคำนึงถึงประโยชน์ของผู้เรียน และสถานศึกษาเป็นสำคัญ

สั่ง ณ วันที่ ๑๒ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายรักไทย ธนาพิกุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลสามเสน
(สำนักงานสلاحกินแบ่งรัฐบาลอุปถัมภ์)



ที่ ศธ ๐๔๒๓๐.๓๗/๓๖๒

โรงเรียนอนุบาลสามเสนฯ
๓๐๒/๓๔๒ ถนนพระราม ๖ แขวงพญาไท
เขตพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

๒ ตุลาคม ๒๕๖๒

เรื่อง การจัดส่งรายงานการติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษกรุงเทพมหานคร

อ้างถึง หนังสือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษกรุงเทพมหานคร ที่ ศธ ๐๔๒๓๐/๓๗๓๑
ลงวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๒

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. สำเนาหนังสือรับรองการประเมินฯ (แบบ ปค.๑)	จำนวน ๑ ชุด
	๒. สำเนารายงานการประเมินฯ (แบบ ปค.๔)	จำนวน ๑ ชุด
	๓. สำเนารายงานการประเมินฯ (แบบ ปค.๕)	จำนวน ๑ ชุด
	๔. สำเนาแบบติดตามฯ (แบบติดตาม ปค.๕)	จำนวน ๑ ชุด
	๕. สำเนาคำสั่งโรงเรียนอนุบาลสามเสนฯ ที่ ๙๔/๒๕๖๒	จำนวน ๑ ชุด

ตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินและการคลังของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑ มีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๑ โดยมาตรา ๗๙ บัญญัติให้หน่วยงานภาครัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้อธิบดีบัญชีตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลัง ว่าด้วย มาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ นั้น

บัดนี้ โรงเรียนอนุบาลสามเสน (สำนักงานสภากินแบ่งรัฐบาลอุปถัมภ์) ได้จัดทำรายงานการติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ เสร็จเรียบร้อยแล้ว ดังเอกสารที่แนบเรียนมาพร้อมหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายรักไทย ธนาพิกุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลสามเสน
(สำนักงานสภากินแบ่งรัฐบาลอุปถัมภ์)

โรงเรียนอนุบาลสามเสนฯ

โทร. ๐ ๒๒๗๘ ๐๔๑๕

โทรสาร. ๐ ๒๒๗๘ ๐๗๓๓

หนังสือรับรองการประเมินผลการควบคุมภายใน
(ระดับหน่วยงานของรัฐ)

เรียน ผู้อำนวยการเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร

โรงเรียนอนุบาลสามเสน (สำนักงานสภากินแบ่งรัฐบาลอุปถัมภ์) ได้ประเมินผลการควบคุมภายในของหน่วยงาน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ เดือนกันยายน พ.ศ.๒๕๖๒ ด้วยวิธีการที่หน่วยงานกำหนดซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติ การควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผลว่า การกิจของหน่วยงานจะบรรลุวัตถุประสงค์ของการควบคุมภายในด้านการดำเนินงานที่มีประสิทธิผล ประสิทธิภาพ ด้านการรายงานที่เกี่ยวกับการเงิน และไม่ใช่การเงินที่เชื่อถือได้ ทันเวลา และโปร่งใส รวมทั้งด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน

จากการประเมินดังกล่าว โรงเรียนอนุบาลสามเสน (สำนักงานสภากินแบ่งรัฐบาล อุปถัมภ์) เห็นว่า การควบคุมภายในของหน่วยงานมีความเพียงพอ ปฏิบัติตามอย่างต่อเนื่อง และเป็นไปตาม หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงาน ของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๒ ภายใต้การกำกับดูแลของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร

อย่างไรก็ได้ มีความเสี่ยงและได้กำหนดปรับปรุงการควบคุมภายใน ในปีงบประมาณหรือ ปีปฏิทินถัดไป สรุปได้ดังนี้

กลุ่มบริหารวิชาการ

ด้านการจัดการเรียนการสอน

๑. ความเสี่ยงที่มีอยู่ที่ต้องกำหนดปรับปรุงการควบคุมภายใน

- ครูผู้สอนบางส่วนยังอาจจะไม่เข้าใจตัวชี้วัดของหลักสูตรของกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่สอน
- ครูไม่ใช้วิธีการวัดและประเมินผลที่หลากหลาย

๒. การปรับปรุงการควบคุมภายใน

- เข้ารับการอบรมการผลิตสื่อและการใช้สื่อประกอบกิจกรรมการเรียนการสอน
- นิเทศการจัดการเรียนการสอนของครู และมีการกำกับติดตามการใช้สื่อการเรียนการสอน

ด้านการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

๑. ความเสี่ยงที่มีอยู่ที่ต้องกำหนดปรับปรุงการควบคุมภายใน

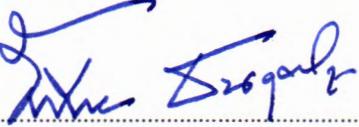
- ครูและบุคลากรในโรงเรียนยังไม่เข้าใจมาตรฐาน
- ครูและบุคลากร ยังไม่เข้าใจระบบการประกันคุณภาพการศึกษา
- มาตรฐานของสถานศึกษาอาจไม่ได้ถูกนำมาใช้อย่างเป็นระบบ

๒. การปรับปรุงการควบคุมภายใน

- จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อศึกษาวิเคราะห์สถานภาพของสถานศึกษาอย่างจริงจัง
- จัดให้มีการติดตามตรวจสอบและการประเมินคุณภาพภายในที่เป็นระบบ
- เผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง

กลุ่มบริหารทั่วไป
ด้านอาคารสถานที่

๑. ความเสี่ยงที่มีอยู่ที่ต้องกำหนดปรับปรุงการควบคุมภายใน
 - การดำเนินการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารสถานที่ไม่เป็นไปตามเวลาที่กำหนด เช่นห้องปฏิบัติการต่างๆ และห้องน้ำของโรงเรียน
๒. การปรับปรุงการควบคุมภายใน
 - วางแผนการดำเนินงานให้รอบคอบ
 - มีกำหนดการปฏิบัติงานที่ชัดเจน


ลายมือชื่อ.....

(นายรักกี้ไทย วนวุฒิกุล)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลสามเสนฯ
วันที่ ๒ เดือนตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๒

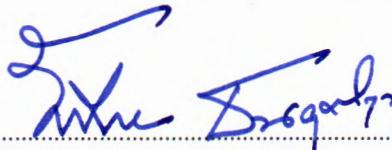
โรงเรียนอนุบาลสามเสน(สำนักงานสภากินแบ่งรัฐบาลอุปถัมภ์)
รายงานการประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายใน
สำหรับระยะเวลาดำเนินงานสิ้นสุด ณ วันที่ ๓๐ เดือนกันยายน พ.ศ.๒๕๖๒

(๑) องค์ประกอบของการควบคุมภายใน	(๒) ผลการประเมิน/ข้อสรุป
<p>๑. สภาพแวดล้อมการควบคุม</p> <p>ผู้บริหารได้สร้างบรรยากาศของการควบคุม เพื่อให้เกิดทัศนคติที่ดีต่อการควบคุมภายใน โดยให้ความสำคัญกับความซื่อสัตย์ จริยธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงาน มีการบริหารจัดการที่สอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล มีการกำหนดแนวทางการบริหาร และโครงสร้างการบริหารที่ชัดเจนต่อการปฏิบัติงาน ที่ถูกต้อง รวมทั้งการปฏิบัติตนที่เป็นแบบอย่างบุคลากร เข้าใจขอบเขตอำนาจหน้าที่ รวมทั้งมีความรู้ความสามารถและทักษะในการปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย</p>	<p>สภาพแวดล้อมการควบคุมภายในของ โรงเรียนอนุบาลสามเสน(สำนักงานสภากินแบ่งรัฐบาลอุปถัมภ์) โดยภาพรวม มีความเหมาะสมและมีส่วนทำให้การควบคุมภายในมีประสิทธิผล สอดคล้องกับ หลักเกณฑ์ ที่กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มีการกำหนดขอบเขตหน้าที่ ความรับผิดชอบให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานแต่ละตำแหน่ง ไว้อย่างชัดเจน</p> <p>อย่างไรก็ตามในด้านติดตามผลการปฏิบัติงาน พบว่ายังขาดความต่อเนื่องสม่ำเสมอในการติดตาม ตรวจสอบผลการปฏิบัติงานของบุคลากรที่จริงจัง</p>
<p>๒. การประเมินความเสี่ยง</p> <p>มีการกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายการดำเนินงานของทุกกลุ่ม และวัตถุประสงค์ระดับกิจกรรม ที่ชัดเจน สอดคล้อง และเชื่อมโยงกันในการที่จะทำงาน ให้สำเร็จด้วยงบประมาณและทรัพยากรที่กำหนดไว้ อย่างเหมาะสม ผู้บริหารมีการระบุความเสี่ยง ทั้งจากปัจจัยภายใน และปัจจัยภายนอกที่อาจมีผลกระทบ ต่อการบรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ มีการวิเคราะห์ ความเสี่ยงและจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสม นอกจากนี้ ยังมีเครื่องมือที่สามารถบ่งชี้ถึงการเปลี่ยนแปลง ของความเสี่ยง จากปัจจัยด้านต่างๆ เช่น การเปลี่ยนแปลง ด้านบุคลากร งบประมาณ และการเปลี่ยนแปลง โครงสร้างองค์กร เป็นต้น</p>	<p>โรงเรียนอนุบาลสามเสน(สำนักงานสภากินแบ่งรัฐบาลอุปถัมภ์) มีการประเมินความเสี่ยง โดยนำระบบการบริหารความเสี่ยงที่เป็นสากลมาใช้ และมีการจัดการความเสี่ยงต่างๆ จากผลการประเมินอย่างเป็นระบบ รวมทั้งยังสามารถกำหนดแนวทางการป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตจากปัจจัยต่างๆ ที่เปลี่ยนแปลงไปจากเครื่องมือที่นำมาใช้</p>

(๑) องค์ประกอบของการควบคุมภายใน	(๒) ผลการประเมิน/ข้อสรุป
๓. กิจกรรมการควบคุม <p>มีนโยบายและวิธีปฏิบัติงานที่ทำให้มั่นใจว่า เมื่อนำไปปฏิบัติแล้วจะเกิดผลสำเร็จตามที่ฝ่ายบริหารกำหนดไว้ กิจกรรมเพื่อการควบคุม จะชี้ให้ผู้ปฏิบัติงาน เห็นความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในการปฏิบัติงาน เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าง และสามารถปฏิบัติงานให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์</p>	ในภาพรวม โรงเรียนอนุบาลสามเสน(สำนักงานสภากินแบ่งรัฐบาลอุปถัมภ์) มีกิจกรรมควบคุมที่เหมาะสม เพียงพอและสอดคล้องกับกระบวนการบริหารความเสี่ยงตาม สมควร โดยผู้บริหารระดับหนักกว่า ระบบควบคุมภายในเป็น ส่วนหนึ่งของการบริหารจัดการปกติ จึงมีการกำกับดูแลให้มี การปฏิบัติอย่างเคร่งครัด <p>อย่างไรก็ตาม โรงเรียนอนุบาลสามเสน(สำนักงานสภากินแบ่งรัฐบาลอุปถัมภ์) ยังไม่ให้ความสำคัญในการ ประเมินและรายงานการควบคุมภายในอย่างจริงจัง ซึ่งต้อง มีการกำหนดกิจกรรมควบคุมเพิ่มเติมในปีต่อไป</p>
๔. สารสนเทศและการสื่อสาร <p>มีระบบข้อมูลสารสนเทศที่เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติงานเหมาะสมกับความต้องการของผู้ใช้ และมีการสื่อสาร ไปยังผู้บริหารและผู้มีส่วน เกี่ยวข้อง ในรูปแบบที่เหมาะสม ช่วยให้ผู้รับ สารสนเทศสามารถนำไปใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร</p>	ระบบสารสนเทศและการสื่อสารของโรงเรียน อนุบาลสามเสน(สำนักงานสภากินแบ่งรัฐบาลอุปถัมภ์) มีความเหมาะสม กล่าวคือ มีระบบสารสนเทศที่สามารถใช้ งานได้ครอบคลุมภาระงาน รวมทั้งการจัดรูปแบบการสื่อสารที่ ชัดเจน ทันเวลา และสะดวกต่อผู้ใช้ ผ่านระบบเครือข่าย ทั้งยังได้จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่างๆเผยแพร่ ทั่วภายในและภายนอกองค์กร
๕. กิจกรรมการติดตามผล <p>มีการติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน และประเมินคุณภาพการปฏิบัติงานโดยกำหนดวิธี ปฏิบัติงาน เพื่อติดตามการปฏิบัติตามระบบควบคุม ภายในอย่างต่อเนื่องและเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการ การปฏิบัติงานตามปกติของผู้บริหาร และผู้เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ยังมีการประเมินผลเป็นรายครั้ง กรณีพบ จุดอ่อน หรือข้อบกพร่อง มีการกำหนดวิธีปฏิบัติ เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่า ข้อตรวจพบ ได้รับการ พิจารณาของตอบ และมีการวินิจฉัยสั่งการ ให้ ดำเนินการแก้ไขข้อบกพร่อง</p>	ระบบการติดตามประเมินผลของโรงเรียนอนุบาลสามเสน(สำนักงานสภากินแบ่งรัฐบาลอุปถัมภ์) มีความเหมาะสม โดยผู้บริหารมีการติดตามการปฏิบัติตามระบบควบคุมภายใน อย่างต่อเนื่อง และในสิ้นปีมีการประเมินตนเองร่วมกัน ผล การประเมินมีการจัดทำรายงาน พร้อมข้อเสนอแนะเสนอ ผู้บริหารโรงเรียน เพื่อสั่งการแก้ไข

ผลการประเมินโดยรวม

โรงเรียนอนุบาลสามเสน(สำนักงานสลากกินแบ่งรัฐบาลอุปถัมภ์) มีการประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายใน ทั้ง ๕ องค์ประกอบ สรุปโดยภาพรวม พบว่า เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๒ กำหนด มีระบบการควบคุมที่เพียงพอ เหมาะสมและมี ประสิทธิภาพ อย่างไรก็ตามยังมีองค์ประกอบการควบคุมบางประเด็นที่พบว่ายังมีจุดอ่อนอย่างที่มีนัยสำคัญ ซึ่งจะต้อง ปรับปรุงกิจกรรมการควบคุม เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น และกำหนดวิธีการหรือแผนการ ปรับปรุงการควบคุมภายในที่เหมาะสมต่อไป


(ลงชื่อ).....

(นายรักไทย ธนาวนิจกุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลสามเสนฯ

วันที่ ๒ เดือนพฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๒

โรงเรียนอนุบาลสามเสน(สำนักงานสภากินแบ่งรัฐบาลอุปถัมภ์)

รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน

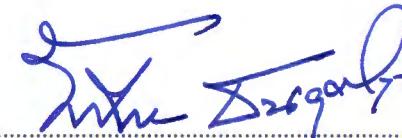
สำหรับระยะเวลาการดำเนินงานล้วนสุด วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

การกิจกรรมกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐ หรือกิจกรรมแผนการดำเนินการ หรือกิจcheinฯ ที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์ (๑)	ความเสี่ยง (๒)	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่ (๓)	การประเมินผล การควบคุมภายใน (๔)	ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่ (๕)	การปรับปรุง การควบคุมภายใน (๖)	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ (๗)
ฝ่ายวิชาการ เรื่อง การจัดการเรียนการสอน วัตถุประสงค์ เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของ นักเรียน โรงเรียนอนุบาลสามเสน (สำนักงานสภาก กินแบ่งรัฐบาลอุปถัมภ์) ๑. ครูผู้สอนบาง ส่วนยังอาจจะไม่ เข้าใจตัวชี้วัดของ หลักสูตรของกลุ่ม สาระการเรียนรู้ที่ สอน ๒. ครูไม่ใช้วิธีการ วัดและประเมิน ผลที่หลากหลาย	๑. กำหนดให้ครุทุก คนวิเคราะห์ตัวชี้วัด ของหลักสูตร ๒. กำหนดให้ครุจัด ทำแผนการจัดการ เรียนรู้ ๓. กำหนดให้ครุใช้ สื่อประกอบการ สอน ๔. นิเทศติดตามการ จัดการเรียนการ สอน	๑. กำหนดให้ครุทุก คนวิเคราะห์ตัวชี้วัด ของหลักสูตร ๒. กำหนดให้ครุจัด ทำแผนการจัดการ เรียนรู้ ๓. ขาดงบประมาณ ในการผลิตสื่อ	๑. ครุผลิตสื่อได้ไม่ เพียงพอ ๒. สื่อไม่ทันสมัย ๓. ขาดงบประมาณ ในการผลิตสื่อ	ผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนบางกลุ่มสาระ การเรียนรู้ยังไม่ได้ ตามค่าเป้าหมาย ที่ตั้งไว้	๑. เข้ารับการอบรม การผลิตสื่อและ การใช้สื่อประกอบ กิจกรรมการเรียน การสอน ๒. นิเทศการจัดการ เรียนการสอนของ ครุอย่างต่อเนื่อง ๓. มีการกำกับ ติดตามการใช้สื่อ ^{การเรียนการสอน}	๓๐ ก.ย. ๖๓ นางพัชรากรณ์ วงศ์ประทุม

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՏԱՐԱԾՈՅ ՏԱՐԱԾՈՅ							
(մ) ՌԵՎԵՐՏԱՆ ԽԵՎԵՐԻՆ	(գ) ԻՆԿԱՐՆԵՇՆԱՆ ԵԺՐՈՒՐԵՆԱ	(թ) ԻՆՉԵՐԱԲ ԵՑՔՈՒՐԵՆ	(թ) ԻՆԿԱՐՆԵՇՆԱՆ ԱՄՓՐԱՀԵՐԵՆԱ	(ա) ԻՆՉԵՐԱԲ ԵՑՔՈՒՐԵՆ	(ա) ԻՆԿԱՐՆԵՇՆԱՆ ԵՑՔՈՒՐԵՆ	(ա) ԻՆՉԵՐԱԲ ԵՑՔՈՒՐԵՆ	(թ) ԱՇԽԱՏԱՑՄԱՆ ԱՇԽԱՏԱՑՄԱՆ ԵԼԱՆՆԱՑՄԱՆ

การกิจกรรมกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐ หรือการกิจกรรมแผนการดำเนินการ หรือการกิจกรรมที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์ (๑)	ความเสี่ยง (๒)	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่ (๓)	การประเมินผล การควบคุมภายใน (๔)	ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่ (๕)	การปรับปรุง การควบคุมภายใน (๖)	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ (๗)
		๖. ดำเนินงานตาม แผนปฏิบัติการ ๗. ติดตามตรวจสอบ คุณภาพการจัด การศึกษา ๘. จัดให้มีการ ประเมินคุณภาพ ภายในสถานศึกษา ๙. จัดทำรายงาน ประจำปี ๑๐. มีการพัฒนาอย่าง ต่อเนื่อง			๓. เผยแพร่ความรู้ เกี่ยวกับการประกัน คุณภาพภายใน สถานศึกษาอย่าง ต่อเนื่อง	๓๐ ก.ย. ๖๓ นางพัชราภรณ์ วงศ์ประทุม

การกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐ หรือกิจตามแผนการดำเนินการ หรือกิจอื่นๆ ที่สำคัญของหน่วยงานของ รัฐ/วัตถุประสงค์ (๑)	ความเสี่ยง (๒)	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่ (๓)	การประเมินผล การควบคุมภายใน (๔)	ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่ (๕)	การปรับปรุง การควบคุมภายใน (๖)	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ (๗)
ฝ่ายบริหารงานทั่วไป เรื่อง อาคารสถานที่ วัตถุประสงค์ เพื่อให้โรงเรียนอนุบาลสามเสน (สำนักงานสลากกินแบ่งรัฐบาลอุปถัมภ์) มีการ ดำเนินการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารสถานที่ เป็นไปตามกำหนดเวลา	๑. การดำเนินการ ปรับปรุงซ่อมแซม อาคารสถานที่ไม่ เป็นไปตามเวลาที่ กำหนด เช่น ห้องปฏิบัติการ ต่างๆ และห้องน้ำ ของโรงเรียน	๑. เขียนโครงการ ระบุระยะเวลาใน การดำเนินงาน ชัดเจน ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการควบคุม งาน ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ งาน	๑. มีกำลังให้ปฏิบัติงาน อย่างเป็นทางการ ๒. มีการปฏิบัติจริงตาม การควบคุม	๑. การดำเนินงาน ของช่างที่เหมา รับงาน มาปฏิบัติ งานไม่ต่อเนื่อง ส่งผลให้งานเสร็จ ไม่ตรงตามเวลาที่ กำหนด	๑. วางแผนการ ดำเนินงานให้ รอบคอบ ๒. มีกำหนดการ ปฏิบัติงานที่ชัดเจน	๓๐ ก.ย. ๖๓ นายวินัย คงสุข ผู้รับผิดชอบ ๓๐ ก.ย. ๖๓ นายวินัย คงสุข ผู้รับผิดชอบ


(ลงชื่อ).....

(นายรักไทย รณุพิกุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลสามเสนฯ
วันที่ ๒ เดือนตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๒

โรงเรียนอนุบาลสามเสน(สำนักงานสลากรกินแบ่งรัฐบาลอุปถัมภ์)
รายงานการติดตามการประเมินผลการควบคุมภายใน
ณ วันที่ 30 เดือนกันยายน พ.ศ. 2562

การกิจกรรมที่จัดตั้ง หน่วยงานของรัฐหรือการกิจ ตามแผนการดำเนินการหรือ การกิจธุรกิจที่สำคัญของ หน่วยงานของรัฐ/วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุม ภายในที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุม ภายใน	ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	วิธีการติดตามและสรุปผล การประเมินผล/ข้อคิดเห็น
ฝ่ายวิชาการ เรื่อง การจัดการเรียนการสอน วัตถุประสงค์ เพื่อภาระดับผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนของนักเรียน โรงเรียนอนุบาลสามเสน (สำนักงานสลากรกินแบ่งรัฐบาล อุปถัมภ์)	๑. ครูผู้สอนบาง ส่วนยังอาจจะไม่เข้าใจ ตัวชี้วัดของหลักสูตร ของกลุ่มสาระการเรียน รู้ที่สอน ๒. ครูไม่ใช้วิธีการวัด และประเมินผล ที่หลากหลาย	๑. กำหนดให้ครุทุก คนวิเคราะห์ตัวชี้วัด ของหลักสูตร ๒. กำหนดให้ครุจัด ทำแผนการจัดการ เรียนรู้ ๓. กำหนดให้ครุใช้ สื่อประกอบการสอน ๔. นิเทศติดตามการ จัดการเรียนการสอน	๑. ครุผลิตสื่อได้ ไม่เพียงพอ ๒. สื่อไม่ทันสมัย ๓. ขาดบ ประมาณในการ ผลิตสื่อ	ผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนบางกลุ่มสาระ การเรียนรู้ยังไม่ได้ ตามค่าเป้าหมายที่ตั้ง ^{ไว้}	๑. เข้ารับการ อบรมการผลิตสื่อ และการใช้สื่อ ประกอบกิจกรรม การเรียนการสอน ๒. นิเทศการ จัดการเรียนการ สอนของครุอย่าง ต่อเนื่อง ๓. มีการกำกับ ติดตามการใช้สื่อ การเรียนการสอน	กลุ่มบริหาร งานวิชาการ	จากการติดตามเอกสารบ่วง 1.มีการพัฒนาครุโดยจัด ประชุมเชิงปฏิบัติการยกระดับ ผลสัมฤทธิ์การเรียนการสอน 2.มีการสร้างเครือข่ายทาง วิชาการครอบคลุม กลุ่มเป้าหมาย 3.มีการนิเทศแบบก้าวไกyanมิตร และกระบวนการแลกเปลี่ยน เรียนรู้

โรงเรียนอนุบาลสามเสน(สำนักงานสลาภกินแบ่งรัฐบาลอุปถัมภ์)

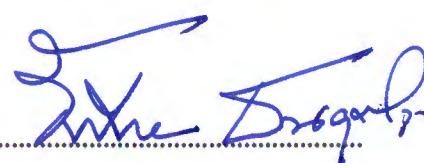
รายงานการติดตามการประเมินผลการควบคุมภายใน

ณ วันที่ 30 เดือนกันยายน พ.ศ. 2562

การกิจกรรมที่จัดตั้ง หน่วยงานของรัฐหรือการกิจ ตามแผนการดำเนินการหรือ การกิจอื่นๆที่สำคัญของ หน่วยงานของรัฐ/วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุ มภัยในที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภัยใน	ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภัยใน	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	วิธีการติดตามและสรุปผล การประเมินผล/ ข้อคิดเห็น
ฝ่ายวิชาการ เรื่อง การประกัน คุณภาพภายในสถานศึกษา วัตถุประสงค์ เพื่อให้โรงเรียนอนุบาล สามเสน (สำนักงานสลาภกิน แบ่งรัฐบาลอุปถัมภ์) มีระบบ การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาที่ได้มาตรฐานตามที่ กำหนดในกฎกระทรวง	๑.ครูและบุคลากร ในโรงเรียนยังไม่ เข้าใจมาตรฐาน ๒. ครูและบุคลากร ยัง ไม่เข้าใจระบบการ ประกันคุณภา การศึกษา ๓. มาตรฐานของ สถานศึกษาอาจไม่ได้ ถูกนำไปใช้อย่างเป็น ระบบ	๑. กำหนดมาตรฐาน ของสถานศึกษา ๒. ประกาศใช้ มาตรฐานของ สถานศึกษา ๓. จัดทำแผน พัฒนาการจัด การศึกษาของ สถานศึกษา ๔. จัดทำแผน ปฏิบัติการประจำปี ๕. จัดระบบบริหาร และสารสนเทศ ๖. ดำเนินงานตาม	๑. กิจกรรมที่ กำหนดไว้มีการ ปฏิบัติซึ่งสามารถ ลดความเสี่ยงลงได้ ในระดับหนึ่งแต่ยัง ไม่บรรลุตาม วัตถุประสงค์ตามที่ กำหนดไว้บาง ประการ	๑.การจัดทำ มาตรฐานการศึกษา อาจจะยังไม่ สอดคล้องกับบริบท ของสถานศึกษา [*] ทั้งหมด ๒. การจัดทำ รายงานประจำปียัง ไม่เป็นไปตามที่ กำหนด	๑. จัดประชุมเชิง ปฏิบัติการเพื่อ [*] ศึกษาวิเคราะห์ สถานภาพของ สถานศึกษาอย่าง จริงจัง ๒. จัดให้มีการ ติดตามตรวจสอบ และการประเมิน คุณภาพภายในที่ เป็นระบบ ๓. เมยแพร่ความรู้ เกี่ยวกับการ ประกันคุณภาพ ภายใน	กลุ่มบริหาร งานวิชาการ	จากการติดตามเอกสารพบว่า [*] การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษานี้ระบบ และมี ประสิทธิภาพ

	<p>แผนปฏิบัติการ</p> <p>๗. ติดตามตรวจสอบ คุณภาพการจัด การศึกษา</p> <p>๘. จัดให้มีการ ประเมินคุณภาพ ภายในสถานศึกษา</p> <p>๙. จัดทำรายงาน ประจำปี</p> <p>๑๐. มีการพัฒนาอย่าง ต่อเนื่อง</p>		<p>สถานศึกษาอย่าง ต่อเนื่อง</p>	
--	--	--	-------------------------------------	--

การกิจตามกฎหมายที่จัดตั้ง หน่วยงานของรัฐหรือการกิจ ตามแผนการดำเนินการ หรือการกิจอื่นๆที่สำคัญของ หน่วยงานของรัฐ/วัตถุประสงค์ (๑)	ความเสียง (๒)	การควบคุม ภายในที่มีอยู่ (๓)	การประเมินผล การควบคุมภายใน (๔)	ความเสียง ที่ยังมีอยู่ (๕)	การปรับปรุง การควบคุมภายใน (๖)	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ (๗)	วิธีการติดตามและสรุปผล การประเมินผล/ข้อคิดเห็น (๘)
๔. ฝ่ายบริหารงานบุคคล งาน พัฒนาบุคลากร กิจกรรม การอบรมหมายงาน วัตถุประสงค์ เพื่อส่งเสริม คุณธรรม จริยธรรม และจิต วิญญาณความเป็น ครู	- บุคลากรครุยัง ^{ชัดความเข้าใจ อย่างลึกซึ้ง ในจิต วิญญาณความเป็น ครู}	- ติดตาม สอดຄาม การทำงานของ บุคลากรครู	- ประเมินผลครุตาม สภาพจริง	- บุคลากรครู บางคนยังขาดจิต วิญญาณของ ความเป็นครู	- จัดอบรมบุคลากร ครู - จัดทำแผนการ พัฒนารายบุคคล (ID Plan)	๓๐ ก.ย. ๖๒ นางสาวอติภา เกษมวัฒนา	สรุปว่า การจัดอบรม บุคลากรครู และจัดทำ แผนการพัฒนารายบุคคล (ID Plan) เป็นไปด้วยความ เรียบร้อย

ลายมือชื่อ 

(นายรักไท รันวุฒิกุล)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลสามเสนฯ

วันที่ ๒ เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๒